

Office 2016 (Manuales Imprescindibles)



Fecha de publicación: 21 abril, 2016

Editor: Anaya Multimedia

Autor: Jose María Delgado Cabrera

Longitud de impresión: 432

Idioma: Español

PDF

Office 2016 presenta un nuevo diseño que unifica las versiones de todas las plataformas e incluye un repertorio de modificaciones basadas en tres pilares fundamentales: la productividad, la nube y los dispositivos móviles.

Este manual incluye los contenidos necesarios para conocer las posibilidades de aplicaciones más utilizadas de la suite (Word, Excel, Access y PowerPoint). Los dos primeros capítulos están dedicados a describir los conceptos fundamentales y los elementos comunes a todas las aplicaciones. A partir de ahí, el libro se bifurca en cuatro bloques fundamentales, dedicados a cada una de las mencionadas aplicaciones. Compartir nuestro trabajo en las redes sociales, usar el correo electrónico y valerse de la nube como soporte, son aspectos tratados en el

libro, así como la seguridad y la protección de documentos.

Si su objetivo es estar preparado para las necesidades ofimáticas que exige el mercado hoy en día, este es su libro.

<http://yep.pm/mDTABDSi5/eEchx6Yol.pdf.rar>